



Unione Europea



Repubblica Italiana

**ISTITUTO COMPRENSIVO
STATALE PRAIA A MARE**

Via Verdi n. 40 – Tel. Fax 0985/72106 – C.F. 96031260787
csic8au004@istruzione.it - csic8au004@pec.istruzione.it - www.icpraia.edu.it
87028 -PRAIA A MARE (CS)

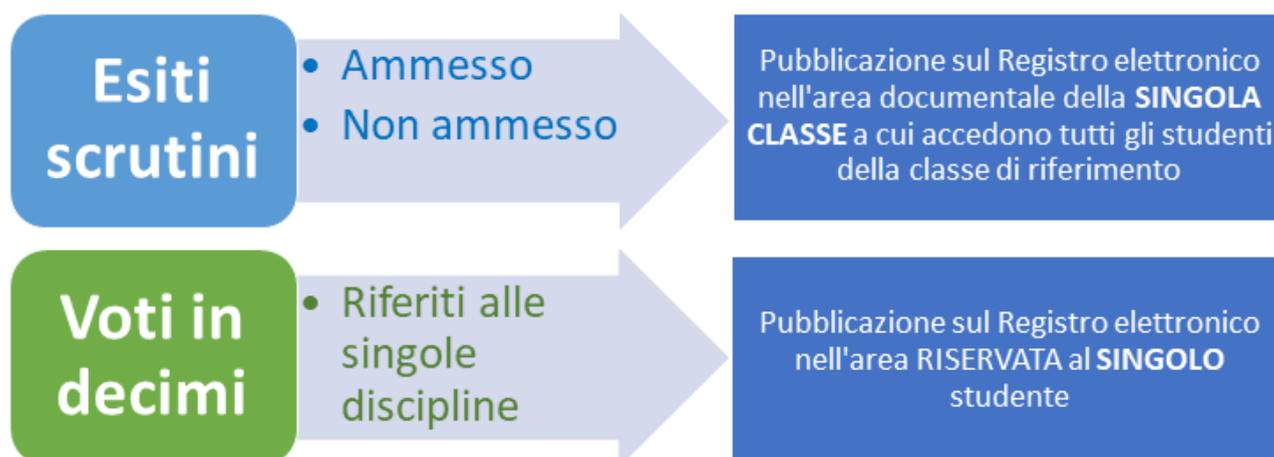
I.C. PRAIA A MARE - CS
Prot. 0002147 del 12/06/2020
05 (Uscita)

**Agli alunni
Ai genitori
Dell'I.C.
Alla Bacheca Registro Elettronico
All'Albo Online
Al Sito Web- Circolare DS DaD**

**DISCLAIMER
SULLA PUBBLICAZIONE E CONSULTAZIONE DEGLI ESITI DEGLI
SCRUTINI A.S. 19/20**

In relazione alla pubblicazione e consultazione degli **esiti degli scrutini finali** delle classi intermedie di ogni ordine e grado e dell'ammissione agli Esami di Stato per l'anno scolastico 19/20, la nota ministeriale 9168 del 09/06/2020 precisa che gli stessi devono essere pubblicati nel **registro elettronico**, con le seguenti modalità:

- **gli esiti degli scrutini** con la sola indicazione per ciascun studente **“ammesso”** e **“non ammesso”** alla classe successiva o alla prova d'esame sono pubblicati, distintamente per ogni classe, nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono tutti gli studenti della classe di riferimento
- **i voti in decimi**, compresi quelli inferiori a sei decimi, riferiti alle singole discipline, sono riportati, oltre che nel documento di valutazione, anche **nell'area riservata del registro elettronico** a cui può accedere il **singolo studente** mediante le proprie credenziali personali



Gli studenti e le famiglie che accedono al Registro elettronico per la consultazione dei voti, **dovranno attenersi a quanto di seguito specificato:**

- utilizzare le stesse credenziali già in possesso dell'utente
- non comunicare a terzi le credenziali di accesso al registro elettronico
- non consentire a terzi di visualizzare il contenuto del registro elettronico
- utilizzare esclusivamente apparecchi informatici di utilizzo proprio (pc, tablet, smartphone) per evitare la memorizzazione delle credenziali su supporti di terzi
- non comunicare e/o diffondere a terzi gli esiti degli scrutini e i dati personali consultabili tramite l'accesso al registro (i dati **non possono** essere inviati e/o diffusi tramite email, messaggi, pubblicazione su blog e social e ogni altro strumento idoneo)

Si ricorda agli utenti che i dati personali, anche se non sensibili, sono soggetti a protezione e non possono essere comunicati o diffusi senza il consenso dell'interessato e/o se non previsto da specifica disposizione normativa.

L'utente, dunque, può disporre dei propri dati ma non può utilizzare le informazioni di altri interessati per finalità in alcun modo previste.

Gli esiti sono pubblicati sul registro nel rispetto del principio della trasparenza, ma devono essere utilizzati esclusivamente per uso/consultazione personale e non comunicati/diffusi nel rispetto del principio di tutela dei dati personali.

In **assenza di Registro elettronico** o nel caso di riscontrate necessità, gli esiti e i voti si pubblicano all'**albo cartaceo** della scuola con gli stessi criteri, il cui accesso sarà calendarizzato da parte del Dirigente scolastico e comunicato alle famiglie per **evitare assembramenti** e garantire le misure di sicurezza e distanziamento. Ai dati si applicano le misure compatibili e gli **stessi divieti** specificati in precedenza: nel caso di acquisizione fotografica dei tabelloni esposti, è vietato comunicare e diffondere a terzi gli esiti degli scrutini e i dati personali acquisiti (i dati **non possono** essere inviati e/o diffusi tramite email, messaggi, pubblicazione su blog e social e ogni altro strumento idoneo).

Ogni azione contraria a quanto previsto è punibile con sanzioni disciplinari e secondo quanto previsto dalle norme nazionali e dai regolamenti scolastici.

Si raccomanda, dunque, un atteggiamento **responsabile** di tutti gli operatori, di **vigilanza** e **supporto** delle famiglie sui figli minorenni, di **attiva** e **corretta** azione e collaborazione degli alunni maggiorenni, nel seguire le indicazioni contenute nella presente comunicazione.

Il titolare del trattamento (la scuola) tratta i dati dell'interessato per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 GDPR). Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento. I dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Patrizia GRANATO
Documento firmato digitalmente
Ai sensi del CAD e normativa successiva.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa

RPD dott.ssa Anna CIMA